Regulamin Samorządu Uczniowskiego

w Szkole Podstawowej nr 2 w Biskupcu

im. mjr. Henryka Dobrzańskiego pseud. „Hubal”

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

W Szkole Podstawowej nr 2 im mjr. Henryka Dobrzańskiego pseud. „Hubal” działa Samorząd Uczniowski zwany dalej Samorządem, który tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.

**§ 2**

Samorząd Uczniowski działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r., Statutu Szkoły oraz niniejszego regulaminu.

**§ 3**

Samorząd może przedstawić Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniowskich:

1. prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
2. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
3. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
4. prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej,
5. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły,
6. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.

**II. ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**§ 4**

Organami Samorządu są:

1. Przewodniczący Samorządu Szkolnego
2. Rada Samorządu z Opiekunem Samorządu na czele.

**§ 5**

Kadencja organów Samorządu trwa 1 rok szkolny.

**§ 6**

**Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego**

1. Przewodniczący jest wybierany w wyborach powszechnych przez uczniów klas IV-VIII, nauczycieli oraz personel Szkoły.
2. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
3. reprezentowanie Samorządu wobec Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
4. kierowanie pracą Samorządu,
5. organizowanie współpracy Rady Samorządu z samorządami klasowymi i organizacjami działającymi w Szkole.

**§ 7**

**Rada Samorządu**

W skład Rady Samorządu wchodzą:

1. Przewodniczący Samorządu,
2. Zastępca Przewodniczącego,
3. Przewodniczący klas IV-VIII,
4. Skarbnik.

**§ 8**

Zebrania Rady zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

**§ 9**

Do kompetencji Rady Samorządu należy:

1. opracowanie planu pracy Samorządu,
2. zdanie sprawozdania ze swojej pracy,
3. zorganizowanie referendum oraz opracowanie ankiet w sprawach ważnych dla uczniów i Szkoły,
4. podejmowanie uchwały o zmianie regulaminu Samorządu,
5. reprezentowanie opinii uczniów wobec Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

**§ 10**

Radzie Samorządu podlegają przewodniczący klas.

**§ 11**

Tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Samorządu Uczniowskiego.

1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 4 osób (po jednym przedstawicielu grupy wiekowej IV – VIII oraz opiekun Samorządu uczniowskiego).
2. Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:
3. przyjęciem zgłoszeń od kandydata,
4. przygotowanie wyborów,
5. przeprowadzenie wyborów,
6. ogłoszenie wyników.

**§ 12**

W wyborach na Przewodniczącego Samorządu ma prawo kandydować każdy uczeń klas
IV – VIII.

**§ 13**

1. W dniu wyborów w lokalu wyborczym każdy uprawniony do głosownia wyborca otrzyma kartę do głosowania; każda karta zwierać będzie wykaz wszystkich kandydatów na przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego (imię i nazwisko).
2. Aby głos był ważny, należy na karcie do głosowania w kratce obok nazwiska wybranego kandydata postawić znak X.
3. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wybieramy spośród nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 2 poprzez postawienie obok nazwiska wybranego kandydata znaku X.
4. Karta do głosowania będzie nieważna, jeżeli znajdą się na niej jakiekolwiek inne znaki, dopiski, rysunki czy poprawki.
5. Prawidłowo wypełnioną kartę do głosowania należy wrzucić do urny.

**IV. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**§ 14**

Samorząd uzyskuje dochody z następujących źródeł:

1. organizacja imprez szkolnych (np. bilety wstępu na dyskoteki, sprzedaż kartek świątecznych i prac wykonanych przez uczniów),
2. dochody ze środków przekazywanych przez sponsorów,
3. dochody uzyskane ze zbiórki surowców wtórnych.

**§ 15**

Dokumentacja Samorządu:

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
2. roczne plany pracy,
3. sprawozdanie z działalności Samorządu,
4. rozliczenie finansowe.

**V. ZADANIA OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**§ 16**

Opiekun Samorządu Uczniowskiego wybierany jest w wyborach powszechnych przez uczniów klas IV – VIII, nauczycieli i personel Szkoły.

**§ 17**

Opiekun Samorządu Uczniowskiego w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną ustala nowego Opiekuna.

**§ 18**

Opiekun Samorządu Uczniowskiego ma za zadanie:

1. czuwać nad całokształtem prac Samorządu,
2. prowadzić dokumentację rozliczeń finansowych,
3. pośredniczyć między uczniami a nauczycielami,
4. doradzać i wspomagać inicjatywy uczniowskie,
5. pośredniczyć w rozwiązywaniu konfliktów na różnych płaszczyznach.

**VI. PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 19**

Sprawy wymagające współdziałania Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców z Samorządem Uczniowskim powinny być rozpatrywane przy udziale wszystkich zainteresowanych stron.

**§ 20**

Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.

**§ 21**

Regulamin uchwalany jest w głosowaniu jawnym na zebraniu Rady Samorządu.

**§ 22**

Rada Samorządu może dokonać zmian w regulaminie po przez głosowanie.

**§ 23**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem, a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem Samorządu.